

# 自由研究発表申込みフォーム

発表題目 —副題—	教育方法に関する研究 ●●を中心に	1. 発表題目を入力して下さい。 * 副題の前後に、「—」や「～」は不要です。
--------------	----------------------	--

発表	氏名(フリガナ)		所属	職名又は学年
	姓	名		
<input checked="" type="checkbox"/>	トウヤ	ロンオ	教育大学	教授
	陶冶	論男		
<input checked="" type="checkbox"/>	クニイク	ロンコ	教育方法大学大学院	D2
	訓育	論子		
<input type="checkbox"/>				

2. 当日の発表者にチェックを付けて下さい。  
 \* 個人研究の場合でもチェックをお願いします。  
 \* 共同研究の場合、発表者而非発表者の区別を明確にするため、必ずチェックを行って下さい。

3. 発表者の氏名、フリガナ、所属、職名(学年)を入力して下さい。  
 \* フリガナは自動でカタカナ表記に変換されます。  
 \* 所属は、一般会員の場合、「●●大学」「●●学校」とし、学生会員の場合「●●大学大学院」と表記して下さい。  
 \* 職名の欄には、一般会員の場合、教授、准教授、(特任、非常勤)講師、助教、校長、教頭、教諭などを入力して下さい。学生会員の場合、学年(D●、M●)を入力して下さい。

連絡先

〒 739-8524

広島県東広島市鏡山1-1-1 広島大学大学院教育学研究科

TEL: 082-424-XXXX

FAX: 082-424-XXXX

E-Mail: XXXX@hiroshima-u.ac.jp

4. 発表(代表)者の連絡先を入力して下さい。

発表に必要な器具・装置(機種)

5. 発表の際にプロジェクターおよびスクリーンを使用希望の場合、上のボックスにチェックをお願いします。  
 \* その他、必要な器具がございましたら、「その他」のボックスにチェックを付け、必要機器をご入力下さい。ただし、会場校の都合で準備できない場合がございますので、ご了承下さい。

プロジェクター・スクリーン

※PCはご持参ください

その他

[.....]

6. その他、要望などがございましたら、ご入力下さい。  
 \* ただし、発表希望日など、必ずしもご希望に沿えるとは限りませんので、その点、ご了承下さい。

その他、ご要望等がございましたらお書きください。

7. 全ての入力が終わりましたら、「申込み内容を確認する」ボタンをクリックして下さい。内容確認画面へと移ります。

申込み内容を確認する

申込みない